



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู

ที่ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการสานฝันครัวพื้นบ้าน สู่อหารสากล ประจำปี ๒๕๖๒

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำภูกำหนดจัดโครงการสานฝันครัวพื้นบ้าน สู่อหารสากล ประจำปี ๒๕๖๒ โดยกำหนดจัดงานในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ฝ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่วางแผน ควบคุมดูแล ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ และสนับสนุนการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง ประกอบด้วย

๑. นายอำมร	เทพกำเนิด	นายก อบต.	ประธานกรรมการ
๒. นายยะยา	เปาะสา	รองนายก อบต.	กรรมการ
๓. นายอุเช็ง	เจ๊ะแวง	รองนายก อบต.	กรรมการ
๔. นายป้อราเฮง	อาลี	เลขานุการ	กรรมการ
๕. นายชาติรี	เรือนทอง	ประธานสภา	กรรมการ
๖. นายมาคตาร์	กะจิ	รองประธานสภา	กรรมการ
๗. สมาชิก อบต. ทุกหมู่บ้าน			กรรมการ
๘. นายธันทน	วันมหามาตร	ปลัด อบต.	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวฐิติวรดา	สุวรรณมาลา	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติการ มีหน้าที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ มีหน้าที่ต้อนรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ที่มาร่วมงานทุกท่าน พร้อมทั้งดูแลความเรียบร้อยในเรื่องอาหารและเครื่องดื่มแก่คณะบุคคลดังกล่าว และงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นางสาวฐิติวรดา	สุวรรณมาลา	นักพัฒนาชุมชน	หัวหน้า
๒. นางรอชาลีดา	อาแวง	นักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วย
๓. นางวนิดา	หมวกดำ	ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วย
๔. นางสาวหวิ	เอียดทุ่งคา	แม่บ้าน	ผู้ช่วย

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยในส่วนของพิธีการในการจัดงาน และงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

- **รับลงทะเบียนผู้เข้าประกวด** ประกอบด้วย

๑. นางสาวพรรณฤมล	มาเพ็ง	เจ้าพนักงานพัสดุ	หัวหน้า
๒. นางเมธาวี	อาแวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย

- **รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน** ประกอบด้วย

๑. นางสาวนันทิมา	โชติชัย	จพง.พัฒนาชุมชน	หัวหน้า
๒. นางสาวฟาอีสา	เสะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย

- **พิธีเปิด/ปิด / มอบเงินรางวัล/มอบประกาศนียบัตร**

- **ฝ่ายพิธีกร** ประกอบด้วย

๑. นางจิตติมา	จันทร์เจียม	ผอ.กองการศึกษา	หัวหน้า
๒. นางสาวกมลพร	ผ่อนผาสุก	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย

-ฝ่ายมอบเงินรางวัล/มอบประกาศนียบัตร ประกอบด้วย

๑. นางยามีละ เปาะสา	นักวิชาการเงินและบัญชี	หัวหน้า
๒. นางสาวมลฤดี พุดเครือ	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วย
๓. นางสาวอนันต์รัฐ เทพษร	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ผู้ช่วย
๔. นางสาวปนัดดา เทพโษะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการอาหาร มีหน้าที่จัดบอร์ดนิทรรศการอาหารให้ความรู้เกี่ยวกับอาหารพื้นบ้านในท้องถิ่น และงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นางอุษณา อินทมาศ	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้า
๒. นางสุเพียงพร เพชรทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วย
๓. นางสาวเพ็ญวิภา ทองเชื้อ	นิติกร	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่ เตินท์ โต๊ะ เก้าอี้ โปเตียม ดูแลความเรียบร้อยของระบบเครื่องเสียง เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นายปฐมพงศ์ ศรีสังข์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	หัวหน้า
๒. นายเจีระรอวยี่ เปาะซา	ผู้ช่วยช่างสำรวจ	ผู้ช่วย
๓. นายจุนศักดิ์ นวลแก้ว	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วย
๓. นายอิกติยาร์ครุดดิน โต๊ะแมะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วย
๔. นายชุลกิพลี มิง	คณงานกวาดขยะ	ผู้ช่วย
๕. นายยาฮายา ยูโซะ	คณงานกวาดขยะ	ผู้ช่วย
๖. นายปือราเฮง ดอเลาะ	คณงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๗. นายมานู หะมะ	ยาม	ผู้ช่วย
๘. นายรอฮือฮัง ดอเลาะ	พนักงานขับรถยนต์	ผู้ช่วย
๙. นายสัมฤทธิ์ เพชรมณี	คณงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๑๐. นายทศพร จิตแหง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ผู้ช่วย
๑๑. นายสาและ บินหะยีกาเดร์	คณงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๑๒. เจ้าหน้าที่ อปพร.		ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการจัดเวที มีหน้าที่จัดการตกแต่งเวที ฉากไวเนล ให้สวยงามและงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นางสาวนงเยาว์ วันชู	เจ้าพนักงานธุรการ	หัวหน้า
๒. นายพันธ์ เทพษร	ภารโรง	ผู้ช่วย
๓. นายคะนอง จันท์หอม	พนักงานขับรถยนต์	ผู้ช่วย
๔. นางสาวหวิ เอียดทุ่งคา	คณงานทั่วไป	ผู้ช่วย

๖. คณะกรรมการประจำกองอำนวยการ/ส่งผลการประกวด มีหน้าที่อยู่ประจำ ณ กองอำนวยการเพื่อรอรับผลการประกวดจากคณะกรรมการ และส่งต่อให้กับวิทยากรเพื่อประกาศผลรางวัล และงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นางนิภาภัทร ยีติง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	หัวหน้า
๒. นางยามีละ เปาะสา	นักวิชาการเงินและบัญชี	ผู้ช่วย
๓. นางสาวรุชีตา เปาะจิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย

๗. คณะกรรมการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า มีหน้าที่ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟ ตามจุดต่างๆ เพื่อความสะดวกแก่ผู้เข้าประกวด พร้อมติดตั้งพัดลมไอน้ำ ถูขยยะ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นายทศพร จิตแหง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หัวหน้า
๒. นายสัมฤทธิ์ เพชรมณี	คณงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๓. นายสาและ บินหะยีกาเดร์	คณงานทั่วไป	ผู้ช่วย

๘. คณะกรรมการประกวดอาหารประเภท ข้าวต้ม มีหน้าที่ให้คะแนน และจัดส่งคะแนนให้กับคณะกรรมการประจำกองอำนวยการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|-------------------|--------------|
| ๑. ครูโรงเรียนวัดโคกโก | | หัวหน้า |
| ๒. ครูโรงเรียนวัดโคกโก | | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวนีย์ อรุณทิพย์ | กลุ่มสตรี ม.๓ | ผู้ช่วย |
| ๔. นางสาวนงเยาว์ วันชู | เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วย/เลขา |

๙. คณะกรรมการประกวดอาหารประเภท ขนมเหนียว มีหน้าที่ให้คะแนน และจัดส่งคะแนนให้กับคณะกรรมการประจำกองอำนวยการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|--------------------|--------------|
| ๑. ครูโรงเรียนวัดลำภู | | หัวหน้า |
| ๒. นางนราพร ศรีสุวรรณ | รพ.สต.ลำภู | ผู้ช่วย |
| ๓. นางวิภา ศรีสุวรรณ | อสม.ม.๒ | ผู้ช่วย |
| ๔. นางอนงค์ คำแป้น | นักจัดการงานทั่วไป | ผู้ช่วย/เลขา |

๑๐. คณะกรรมการประกวดอาหารประเภท ปลาหมึกยัดไส้ข้าวเหนียว มีหน้าที่ให้คะแนน และจัดส่งคะแนนให้กับคณะกรรมการประจำกองอำนวยการ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------|
| ๑. นางจิระสุดา ชินไชยชนะ | รพ.สต.ลำภู | หัวหน้า |
| ๒. นางจณัญญา จุฬามณี | ครูโรงเรียนบ้านท่าเนียน | ผู้ช่วย |
| ๓. นางแวสุยน์ แวมะ | กลุ่มสตรี ม.๑๐ | ผู้ช่วย |
| ๔. นางรอชาลีดา อาแวง | นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วย/เลขา |

๑๑. เจ้าหน้าที่พิมพ์หนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติร่วมกิจกรรม คำกล่าวรายงาน เปิดงาน พร้อมส่งหนังสือเชิญหน่วยงานต่างๆ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------|--------------|
| ๑. นางอนงค์ คำแป้น | นักบริหารงานทั่วไป | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวจิตติวรดา สุวรรณมาลา | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | ผู้ช่วย |
| ๓. นายคะนอง จันทร์หอม | พนักงานขับรถยนต์ | ผู้ช่วย |
| ๔. นายรอฮือฮัง ดอเลาะ | พนักงานขับรถยนต์ | ผู้ช่วย/เลขา |

๑๒. เจ้าหน้าที่จัดทำเกียรติบัตร ป้ายบอกรางวัล มีหน้าที่จัดทำเอกสาร และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------|
| ๑. นางสาวจิตติวรดา สุวรรณมาลา | นักพัฒนาชุมชน | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวนันทิมา โชติชัย | จพง.พัฒนาชุมชน | ผู้ช่วย |

๑๓. เจ้าหน้าที่จัดเตรียมสถานที่และเตรียมอาหารสำหรับแขกผู้มีเกียรติ เพื่อความพร้อม ณ อาคารผู้สูงอายุ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|---------|
| ๑. นางสาวรอฮือฮัง สาแม | ผอ.กองคลัง | หัวหน้า |
| ๒. นายปฐมพงศ์ ศรีสังข์ | เจ้าพนักงานป้องกันฯ | หัวหน้า |
| ๓. นายอัคริยาร์ตรุดดิน โต๊ะแมะ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ | ผู้ช่วย |
| ๔. นายชุลกิพลี มิ่ง | คณงานกวาดขยะ | ผู้ช่วย |
| ๕. นายยาฮายา ยูโซะ | คณงานกวาดขยะ | ผู้ช่วย |
| ๖. นายมานู หะมะ | ยาม | ผู้ช่วย |
| ๗. นายสัมฤทธิ์ เพชรมณี | คณงานทั่วไป | ผู้ช่วย |
| ๘. นายทศพร จิตแหง | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | ผู้ช่วย |
| ๙. เจ้าหน้าที่ อปพร. | | ผู้ช่วย |
| ๑๐. นางวนิดา หมวกดำ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วย |
| ๑๑. นางหวิ เอียดทุ่งคา | คณงานทั่วไป | ผู้ช่วย |
| ๑๒. นายปือราเฮง ดอเลาะ | คณงานทั่วไป | ผู้ช่วย |
| ๑๓. นายรอฮือฮัง ดอเลาะ | พนักงานขับรถยนต์ | ผู้ช่วย |

๑๔. นายมานู หะมะ ยาม ผู้ช่วย

๑๔. **เจ้าหน้าที่ประสานคณะกรรมการตัดสิน** เพื่อประชุมเตรียมความพร้อมก่อนการชิมอาหาร และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑. นางจิตติมา จันทร์เจียม ผอ.กองการศึกษา หัวหน้า

๒. นางสาวฐิติวรดา สุวรรณมาลา นักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วย

๓. นางสาวรอชาลีตา อาแว นักวิชาการศึกษา ผู้ช่วย

๑๕. **เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารใบสำคัญรับเงิน** มีหน้าที่ให้คณะกรรมการตัดสินเซ็นเอกสารพร้อมมอบเงินรางวัลให้กับคณะกรรมการและตรวจสอบหลักฐานสำเนาบัตรประชาชนแนบด้วย และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑. นางยามีละ เปาะสา นักวิชาการเงินและบัญชี หัวหน้า

๒. นางสาวฐิติวรดา สุวรรณมาลา นักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วย

๑๖. **เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ** มีหน้าที่ ถ่ายรูป พร้อมกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑. นางสาวฐิติวรดา สุวรรณมาลา นักพัฒนาชุมชน หัวหน้า

๒. นายอติศรุตดิษฐ์ ดิษฐ์ เต๊ะแหมะ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ผู้ช่วย

๓. นางสาวปนัดดา เทพไชยะ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วย

๑๗. **เจ้าหน้าที่จัดเตรียมแบบประเมินความพึงพอใจ** มีหน้าที่ แจกจ่ายแบบประเมินให้กับผู้เข้าร่วมโครงการทำแบบประเมินความพึงพอใจ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑. นายจรินทร์ศักดิ์ นวลแก้ว ผู้ช่วยนายช่างโยธา หัวหน้า

๒. นายเจียรอวายุ เปาะซา ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ ผู้ช่วย

๓. นายรอฮือฮัง ดอเลาะ พนักงานขับรถยนต์ ผู้ช่วย

๔. นายปือราเฮง ดอเลาะ คนงานทั่วไป ผู้ช่วย

๕. นายสาและ บินหะยีกาเดร์ คนงานทั่วไป ผู้ช่วย

๑๘. **คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย** มีหน้าที่ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณงานและรอบๆ บริเวณงาน พร้อมทั้งจัดระเบียบการจราจรและที่จอดรถให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ประกอบด้วย

๑. นายปฐมพงศ์ ศรีสังข์ เจ้าหน้าที่ป้องกันฯ หัวหน้า

๒. เจ้าหน้าที่ อปพร. ผู้ช่วย

๓. นายมานู หะมะ ยาม ผู้ช่วย

ให้คณะกรรมการ ทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ หากมีปัญหาอุปสรรคประการใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่จนถึงสิ้นสุดการจัดงาน

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอำมร เทพกำเนิด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู