

รายงานการประชุม  
สภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗  
เมื่อวันพุธ ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู

**ผู้เข้าประชุม**

- |  |  |
|--|--|
| ๑. นายแวงอยมั่น บินหมาดีกาเดร์ ตำแหน่ง ประธานสภาอบต.ลำภู                   | ตำแหน่ง รองประธานสภาอบต.ลำภู                           |
| ๒. นายมาศตาร์ กะจิ ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๑   | ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๒  |
| ๓. นายสุวนิ แก้วสกุล ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๓ | ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๔  |
| ๔. นายแอบ อายิดเต็ม ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๕  | ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๖  |
| ๕. นายรอแซะ ยะโก๊ะ ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๗   | ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๘  |
| ๖. นายวินัย คงสุวรรณ ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๙ | ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๙  |
| ๗. นายกอเชิง ดอเลาะ ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๑๐ | ตำแหน่ง สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๑๐ |
| ๘. นายมุกคลีส ตาเยะ ตำแหน่ง เลขานุการสภาอบต.ลำภู                           |  |
| ๙. นายนิอูมา วาเตี้ย ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู หมู่ที่ ๑๑   |  |
| ๑๐. นายดาโอะ สะมะแອ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด                               |  |
| ๑๑. นายอับดุลเราะมัน สือแม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ                 |  |
| ๑๒. นายนันทนน วันมหาสาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการกิจกรรมช่าง               |  |
| ๑๓. นายนันทนน วันมหาสาร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ                  |  |
| ๑๔. นายนันทนน วันมหาสาร ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการฯ                            |  |
| ๑๕. นางอนงค์ คำเป็น ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปฯ                            |  |
| ๑๖. นางสาวธนันณัฐ เทพசร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน                     |  |
| ๑๗. นายนรธรรรມ จิตราแหง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไปฯ                 |  |

**ผู้ขาดประชุม**

ไม่มี

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |  |  |
|--|--|
| ๑. นายอัมร เทพกำเนิด ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู         |  |
| ๒. นายอุเชิง เจี้ยว ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู       |  |
| ๓. นายยะยา เปะสา ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู          |  |
| ๔. นายมามะ มະดัน ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู    |  |
| ๕. นางสาวภาคพร เดอรามันห์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู |  |
| ๖. นางอุษณา อินหมาด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด                       |  |
| ๗. นางจิตติมา จันทร์เจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ          |  |
| ๘. นายมุ罕หมัด สุขเสนี่ย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง                 |  |
| ๙. นางสุเพียงพร เพชรทอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ          |  |
| ๑๐. นายนนท์ จันทร์บุญรอด ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการฯ                   |  |
| ๑๑. นางอนงค์ คำเป็น ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปฯ                    |  |
| ๑๒. นางสาวธนันณัฐ เทพচร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน             |  |
| ๑๓. นายนรธรรรມ จิตราแหง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไปฯ         |  |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๕ น.

/นายนันทน...

## นายนันทนน วันมหามาตร

เลขานุการสภาฯ                    วันนี้เป็นการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกู สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ และตามพระราชบัญญัติสภาร่างบัญญัติ ให้เข้าประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๖ การประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภากองค์การ บริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

บัดนี้สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกู ได้เข้าประชุมมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน จาก ๑๑ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ขอเรียนเชิญท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกู กล่าวเปิดประชุมสภาฯ

## นายแวงอ้ายมัน บินแหยีก้าเดร

ประธานสภาฯ                    สวัสดีท่านสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกู คณะผู้บริหารอบต. ลำกู รวมถึงเจ้าหน้าที่และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน

ผู้ขอเปิดการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓

ประจำปี ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๑                  เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

## นายแวงอ้ายมัน บินแหยีก้าเดร

ประธานสภาฯ                    สอบถามที่ประชุมว่ามีท่านใดมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ ขอเชิญ

## นายยะยา เปาเส

รองนายกอบต.ฯ                    เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายยะยา เปาเส รองนายกอบต. ลำกู แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ขอคุณสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ได้ไปร่วม กิจกรรมโครงการอาชูร อสมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำกู เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ กระผมได้รับมอบหมายจากท่านนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลลำกู เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) อำเภอเมืองราชวิถี ณ อาคารอเนกประสงค์สวนพุกษศาสตร์ชายแดนภาคใต้ฯ จังหวัดราชวิถี บ้านจาระสโตร์ หมู่ที่ ๕ ตำบลลูกวอ อำเภอเมืองราชวิถี

กระผมได้รับมอบหมายจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำกู ร่วมกับผู้แทน สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกู และคณะอนุกรรมการระดับจังหวัดตรวจสอบงานอุดสาหกรรม ที่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม พื้นที่ตรวจสอบโรงงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ตำบลลำกู

กระผมได้รับมอบหมายจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำกู ร่วมลงนาม

## บันทึก MOU กับสถานีตำรวจนครบาลเมืองราชวิถี

เมื่อวันที่ ๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ กระผม สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ลำกู และพนักงานส่วนตำบลลำกู เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องใน บทบาทของผู้บริหาร ประธานสภาก รองประธานสภาก และสมาชิกสภาก ท้องถิ่นพร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงฐานะ การจัดทำแผนที่และคำบรรยายแนวเขต ขั้นตอนการเสนอร่างประกาศ กระทรวงมหาดไทย พร้อมกรณีศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมหรรษา เลบี อำเภอ

/หาดใหญ่...

หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ได้รับความรู้การประชุมสภาพัองถิน และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้ง  
เปลี่ยนแปลงฐานะ

เมื่อวันที่ ๒ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า สำนักงานส่วนตำบลลำภู

ได้เข้าร่วมเวทีสานพลัง สร้างนวัตกรรม สู่สุขภาวะชุมชน ที่ยั่งยืน ปี ๒๕๖๗ วาระ : ชุมชนท้องถิ่นร่วมแก้ปัญหา  
ประเทศ ณ อาคารอิมแพ็ค พอร์ช์ ชั้น ๑ และชั้น ๒ เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

นายแวงเอียมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภาพา ตามที่สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ได้มีการประชุมสภาพองค์การบริหารส่วน  
ตำบลลำภู สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๒ เมื่อวันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม  
องค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ขอเชิญเลขานุการสภาพาอ่านรายงานการประชุมให้ท่านสมาชิกสภาพารับ  
นายธนทันน วันมหาสาร

เลขานุการสภาพา เรียนท่านประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ท่านคณะกรรมการผู้บริหาร  
ท่านสมาชิกสภาพารถแก่ทุกท่าน การประชุมสภาพานี้ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๒ เมื่อวันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภาพองค์การ  
บริหารส่วนตำบลลำภู ได้จัดพิมพ์รายงานการประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู และได้แจกให้กับท่าน  
สมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสอง กล่าวว่าการแก้ไข  
ถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาพาท้องถิ่น

ดังนั้นสมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภูท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมรายงาน  
การประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ก็เป็นอำนาจของมติสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภูแห่งนี้  
เป็นผู้แก้ไขเพิ่มเติม

ขอให้สมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภูทุกท่าน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม  
สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ด้วยครับ

หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อ  
ที่ประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู เพื่อขอมติที่ประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ให้แก้ไข  
เพิ่มเติม

นายแวงเอียมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภาพา ผนงให้เวลาท่านสมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ตรวจสอบรายงาน  
การประชุม ๕ นาที หากจะมีการแก้ไขขอให้เสนอได้

นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภาพา หมู่ที่ ๑๐ เรียนประธานสภาพา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาพา ทุกท่าน กรมพัฒนา  
อับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภาพา หมู่ที่ ๑๐ เสนอแก้ไข

หน้าที่ ๑๕ บรรทัดที่ ๒๕ ข้อความเดิม “เนื่องจากมตินอกสร้างถนน” แก้ไขเป็น  
“เนื่องจากมตินอกปิดกั้นทางน้ำไหล”

หน้าที่ ๑๖ บรรทัดที่ ๔ ข้อความเดิม “ถนนในเขตเทศบาลเมืองนราธิวาส กการ”  
แก้ไขเป็น “ก่อนหน้านี้ ถนนในเขตเทศบาลเมืองนราธิวาส กการ”

หน้าที่ ๑๖ บรรทัดที่ ๕ ข้อความเดิม “ดำเนินการก่อสร้างเทศบาลเมืองนราธิวาส  
มีแนวทางการในการดำเนินการอย่างไร” แก้ไขเป็น “ดำเนินการก่อสร้างมาแล้วและไม่ทราบว่าท่านพожะ  
ทราบในแนววิธีการของเทศบาลเมืองฯ หรือไม่”

หน้าที่ ๒๐ บรรทัดที่ ๒๕ ข้อความเดิม “จึงเริ่มดำเนินการ ซึ่งจะเข้าสู่ช่วงฤดูฝน  
แล้ว” แก้ไขเป็น “จังยังไม่เริ่มดำเนินการ ซึ่งจะเข้าสู่ช่วงฤดูฝนแล้ว”

นายแวงอยมัน บินหะยิกาเดร์

ประธานสภา ในเมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ไม่มีสมาชิกสภา ท่านไดขอ  
เสนอแก้ไขแล้ว ผมจังอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗  
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗๙ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่ารับรองรายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๒ เมื่อวันพุธที่สุดที่ ๑๓ มิถุนายน  
๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมตามที่ขอแก้ไข จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง  
จำนวน ๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุกตาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภាដ้วยตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายแวงอยมัน บินหะยิกาเดร์

ประธานสภา การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู เป็นผู้เสนอญัตติร่างงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และก่อนที่จะดำเนินการขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ซึ่งจะระบุ  
และกฎหมายวิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการพิจารณา ให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ

นายธนัน พันมหาสาร

เลขานุการสภา เรียนท่านประธานสภา ท่านคณะกรรมการ ท่านสมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วน  
ราชการ ทุกท่าน ในระเบียบวาระที่ ๕

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จึงขอซึ่งจะระบุกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำ  
งบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้า  
หน่วยงานคลังรับรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้ง  
งบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

/ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่...

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่บประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อกองผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดได้เป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่บประมาณรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น อีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

(๒) พระราชบัญญัติสภาพำบဏและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๗๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๙๗

มาตรา ๔๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๗๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๙๕

ข้อ ๔๕ วรรคสาม บัญญัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแนะนำโดยกว่าเสียงสี่ชั่วโมงนับแต่สภาพท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๖ ในการพิจารณาบัญญัติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาพท้องถิ่น ปรึกษา ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาพท้องถิ่นประ拯救จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาพท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาพท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาพท้องถิ่น พิจารณา ก่อนรับหลักการกีด

ข้อ ๔๘ บัญญัติร่างข้อบัญญัติที่สภาพท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาพท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาพจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแนะนำโดยญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแนะนำโดยญัตติที่สภาพท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาพท้องถิ่นผู้ใด เทืนจรจัดแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแนะนำโดยญัตติล่วงหน้า เป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาพท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาพท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยืนต่อประธานสภาพท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การส่วนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการลงคะแนน คำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาพท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาพท้องถิ่นไม่น้อยกว่าเสียงสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาเงินแต่กรณ์ต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาพท้องถิ่นด้วย เพื่อแลงประกอบรายงานหรือซึ่งข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น /ข้อ ๕๑ ในการพิจารณา...

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติว่าระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาพห้องถินจะได้ลงมติ เป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาพห้องถินลงมติเห็นกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้ เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้ว ขัดแย้งกันหรือ บกพร่อง ในสาระสำคัญที่ประชุมสภาพห้องถินจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่อง ก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหา ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาพห้องถินอาจลงมติให้พิจารณาจนจบเรื่องข้อบัญญัติ ก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวาระสามเกิดขึ้นใน การพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาพห้องถินจะ ลงมติให้ดำเนินการตามความในวาระสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณา ข้อที่ได้รับงบไว้นั้น ตามวาระสามแล้วให้ประธานสภาพห้องถินส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาพห้องถินไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันดับประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการต่วนในการประชุม ต่อวาระที่สองให้ ที่ประชุมสภาพห้องถินลงมติเฉพาะข้อที่ได้รับงบไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาเรื่องข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุม สภาพห้องถินจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาพห้องถิน ลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายแวงอ้ายมัน บินหยีกาเดร์

ประธานสภาพา ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู นำเสนอเรื่องข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาพา

นายอ่ำมาร เทพกำเนิด

นายกอบต. ลำภู เรียนท่านประธานสภาพา และสมาชิกสภาพา ทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะกรรมการผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จะได้เสนอเรื่องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู อีกครั้งหนึ่ง

คำແຄลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จะได้เสนอเรื่องข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภากองค์การบริหาร ส่วนตำบลลำภูอีกครั้งหนึ่ง ในโอกาสนี้ คณะกรรมการผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จึงขอกล่าวให้ท่านประธาน และสมาชิกสภาพาทุกท่าน ได้ทราบ ถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวโน้มฯในอดีตในการดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

### ๑. สถานะการคลัง

#### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วน ตำบลลำภู มีสถานะการเงิน ดังนี้

ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน

๖๙,๒๑๕,๐๒๕.๙๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน

๑๖,๔๕๑,๓๓๓.๑๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน

๐ บาท

/๑.๑.๔ รายการกันเงิน...

๔. งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๔,๒๑๗,๙๗๖.๐๐ บาท  
๕. งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น) ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท

๖. งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน) ตั้งไว้ ๔,๐๓๖,๙๐๐.๐๐ บาท

ส่วนรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้  
สมาชิกสภาฯ พิจารณาจากเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่าน จึงเรียนเสนอที่ประชุมมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายแวงอ้ายมัน บินอะยีกาเดร์

ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ได้ซึ่งรายละเอียดของงบประมาณ  
เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาห้องถิน  
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๓ ว่าด้วยัญญัติ ข้อ ๔๗ ใน การพิจารณาญัตติ  
ร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาห้องถินปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะ  
รับหลักการแห่งข้อบัญญัตินี้หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาห้องถินประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อน  
ที่สมาชิกสภาห้องถินได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอดีแล้ว ดังนั้นสมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปราย  
หรือซักถาม อีกหรือไม่

นายสุวัฒน์ แก้วสกุล

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เรียนประธานสภาฯ คณะกรรมการบริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายสุวัฒน์  
แก้วสกุล สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เสนอขอเพิ่มงบประมาณด้านโครงสร้างพื้นฐาน ของแต่ละหมู่บ้าน ๆ ละ  
๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้หรือไม่

นายอับดุลเราะมัน สือแมء

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ เรียนประธานสภาฯ คณะกรรมการบริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายอับดุล  
เราะมัน สือแมء สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ การเพิ่มงบประมาณด้านโครงสร้างพื้นฐานของแต่ละหมู่บ้าน ๆ  
ละ ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กระผมเห็นด้วยกับการเพิ่มงบประมาณดังกล่าว

นายอิมาร์ เทพกำเนิด

นายกอบต. ลำภู เรียนประธานสภาฯ คณะกรรมการบริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายอิมาร์  
เทพกำเนิด นายกอบต. ลำภู การเพิ่มงบประมาณด้านโครงสร้างพื้นฐาน ของแต่ละหมู่บ้านในปีงบประมาณ  
๒๕๖๘ หากสามารถเพิ่มงบประมาณได้ ตำบลลำภูจะได้รับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากขึ้น

นายธนันนท์ วันมหาสาร

เลขานุการสภาฯ เรียนประธานสภาฯ คณะกรรมการบริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายธนันท์  
วันมหาสาร เลขานุการสภาฯ การเพิ่มงบประมาณด้านโครงสร้างพื้นฐาน ของแต่ละหมู่บ้านในปีงบประมาณ  
๒๕๖๘ จะรับหลักการและดำเนินการตามที่เสนอต่อไป

นายกอเชิง ดอเลา

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เรียนประธานสภาฯ คณะกรรมการบริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายกอเชิง  
ดอเลา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เสนอเพิ่มโครงการอบรมจริยธรรม ของแต่ละมัสยิดปีละ ๑ ครั้ง จำนวน ๙  
หมู่บ้าน งบประมาณหมู่บ้านละ ๕,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐.-บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กิจกรรม  
การบรรยายธรรม ได้หรือไม่

/นางสุเพียงพร...

**นางสุเพียงพร เพชรทอง**

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ เรียนประisan สภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉัน นางสุเพียงพร เพชรทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ โครงการอบรมจริยธรรม ยังไม่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของอบต. ลำภู หากต้องการเพิ่มเติมโครงการดังกล่าว กองการศึกษาฯ จะต้องดำเนินการเสนอโครงการ เพื่อเพิ่มเติมในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของอบต. ลำภู ตามระเบียบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจะสามารถขอตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีต่อไปได้

**นางจิตติมา จันทร์เจียม**

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ เรียนประisan สภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉัน นางจิตติมา จันทร์เจียม ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ โครงการเดือนถือศีลอด โครงการมาลิดสัมพันธ์ และ โครงการอาชูร老实 สามารถเพิ่มกิจกรรมการบรรยายธรรมได้หรือไม่

**นายกอเชิง ตอเลา**

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เรียนประisan สภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายกอเชิง ตอเลา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เสนอให้เพิ่มกิจกรรมการบรรยายธรรม ในโครงการมาลิดสัมพันธ์ นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ เรียนประisan สภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนาย อับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ โครงการตำบลลีลาฯ ปลดยาเสพติด งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.-บาท และโครงการช่วยเหลือผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด ของศูนย์พื้นฟูสภาพทางสังคมตำบลลำภู งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท สามารถรวมโครงการและงบประมาณได้หรือไม่ หรือโครงการมีการจัดกิจกรรม แตกต่างกันอย่างไร และตำบลลำภูมีศูนย์พื้นฟูสภาพทางสังคมอยู่แล้วหรือไม่

**นายกอเชิง ตอเลา**

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เรียนประisan สภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายกอเชิง ตอเลา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ศูนย์พื้นฟูสภาพทางสังคมตำบลลำภู ตั้งอยู่ที่ไหน และการประสานงานกับ กลุ่มสตรีในแต่ละหมู่บ้าน ขอให้ผู้รับผิดชอบประสานงานกับสมาชิกสภาอบต. ลำภู ด้วย

**นายธนันน พันมหาสาร**

เลขานุการสภาฯ เรียนประisan สภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายธนันน พันมหาสาร เลขาธุการสภาฯ โครงการตำบลลีลาฯ ปลดยาเสพติด เป็นการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับยาเสพติด ให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป สำหรับโครงการช่วยเหลือผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด เป็นการจัดกิจกรรมให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด หรือกลุ่มเสี่ยง ศูนย์พื้นฟู สภาพทางสังคมตำบลลำภู ยังไม่มีสถานที่ ศูนย์พื้นฟูสภาพทางสังคม ในการขับเคลื่อนโดยเจ้าหน้าที่อบต. ลำภู เชิญกลุ่มเป้าหมายผู้เสพ ผู้ติดยาเสพติด มาอบรมให้ความรู้และส่งตัวเข้ารับการบำบัดรักษาระบุไป การ ประสานงานในการจัดโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของอบต. ลำภู ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ประสานงานกับสมาชิกสภาฯ ทุกหมู่บ้านก่อนทุกครั้ง ในการจัดโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของอบต. ลำภู ทุกครั้ง

/นายอับดุลเราะมัน...

นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภाฯ หมู่ที่ ๑๐ เรียนประธานสภाฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภाฯ ทุกท่าน กระผมนายอับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภाฯ หมู่ที่ ๑๐ ศูนย์พัฒนาสภากาแฟสังคมตำบลลำภู แก้ไขเป็นศูนย์สภากาแฟสังคมตำบลลำภู ได้ที่ว่าด้วยเรื่อง

นายธนัน พันธุ์วนิช วัฒนามาตร

เลขานุการสภाฯ เรียนประธานสภाฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภाฯ ทุกท่าน กระผมนายธนัน พันธุ์วนิช เลขาฯ ศูนย์พัฒนาสภากาแฟสังคม เป็นศูนย์ที่สามารถช่วยเหลือได้ทุกด้าน

นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภाฯ หมู่ที่ ๑๐ เรียนประธานสภाฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภाฯ ทุกท่าน กระผมนายอับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภाฯ หมู่ที่ ๑๐ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลลำภู งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งงบประมาณไว้หรือไม่

นายธนัน พันธุ์วนิช วัฒนามาตร

เลขานุการสภाฯ เรียนประธานสภाฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภाฯ ทุกท่าน กระผมนายธนัน พันธุ์วนิช เลขาฯ ศูนย์พัฒนาสภากาแฟสังคม เป็นโครงการที่เสนอจากการจัดทำเวทีประชาคม และนโยบายของรัฐบาลฯ จึงได้เสนอโครงการดังกล่าวและตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอโครงการเพิ่มเติมในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของอบต. ลำภู และโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภाฯ หมู่ที่ ๑๐ เรียนประธานสภाฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภाฯ ทุกท่าน กระผมนายอับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภाฯ หมู่ที่ ๑๐ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เสนอให้คณะผู้บริหารท้องถิ่น แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง รับดำเนินการซ่อมแซมถนนชำรุดในพื้นที่ตำบลลำภูให้รวดเร็วด้วย เพื่อบรรเทาความเดือนร้อนให้กับประชาชนที่ใช้ถนนเดินทางสัญจรไปมา

นายแวงอายมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภाฯ สอดคล้องที่ประชุม ว่ามีสมาชิกสภाฯ ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีสมาชิกสภ่าฯ ท่านใดจะอภิปรายแล้ว ขอปิดการอภิปราย

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคแรก ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไปให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย...

วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภាភ้องถิ่นให้ที่ประชุมลงมติต่อไป เป็นการข้อมติที่ประชุมในวาระที่หนึ่ง ขั้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ลำภู อยู่ในห้องประชุมตอนนี้ จำนวน ๑๑ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ผู้มีอำนาจตัดสินใจ ที่ประชุมสภ่าฯ แห่งนี้ สมาชิกสภាភ้องถิ่นได้เห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติให้ความเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ โดยการยกมือขึ้น เหนือศีรษะ เวลา ๑๐.๔๒ น. เห็นด้วย จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

/นายแวงอายมัน...

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภากา การคัดเลือกคณะกรรมการประชุมติดต่อร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการประชุมติดต่อร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่หนึ่ง แล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการประชุมติดต่อร่างข้อบัญญัติ ดังนั้น ผู้จังหวัดให้ทราบด้วยการสภากา ซึ่งจะระบุหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภากาทราบ

นายธนันทนน วันมหาสาร

เลขานุการสภากา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากาท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภากาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภากาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภากาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภากาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภากาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภากาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภากาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภากาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็น แกกิจการในหน้าที่ของสภากาท้องถิ่น ฯลฯ

(๓) คณะกรรมการประชุมติดต่อร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภากาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกจากโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภากาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภากาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภากาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภากาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภากาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภากาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภากาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภากาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภากาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภากาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้ไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

/นายแวงอ้ายมัน...

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีก้าเดร

ประธานสภากฯ ตามที่ท่านเลขานุการสภากฯ ห้องถิน ได้ซึ่งแจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุมทราบแล้ว ต่อไปขอที่ประชุมพิจารณาคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่าจะมีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนกี่ท่าน คือไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และเห็นควรเป็นคณะกรรมการสามัญ หรือ คณะกรรมการวิสามัญ ขอเชิญเสนอพร้อมผู้รับรองอย่างน้อยสองคน

นายนิโภมา วาเตี้ย

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๘ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการผู้บริหารและสมาชิกสภากฯ ทุกท่าน กระผมนายนิโภมา วาเตี้ย สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๘ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน และเป็นคณะกรรมการสามัญ

นายแอบ อี้ดเต็ม

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๒ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการผู้บริหารและสมาชิกสภากฯ ทุกท่าน กระผมนายกิตติ เจริญวงศ์ สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง

นายดาโอะ สะมะแອ

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๙ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการผู้บริหารและสมาชิกสภากฯ ทุกท่าน กระผมนายดาโอะ สะมะแອ สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีก้าเดร

ประธานสภากฯ จะมีสมาชิกสภากฯ ท่านใด มีความเห็นเป็นอย่างอื่นอึกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภากฯ

มติที่ประชุม มติที่ประชุมสภากฯ มีมติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน และ เป็นคณะกรรมการสามัญ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ โดยการยกมือขึ้นเหนือศีรษะ เห็นด้วย จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีก้าเดร

ประธานสภากฯ เชิญที่ประชุมเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ และผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

นายนิโภมา วาเตี้ย

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๘ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการผู้บริหารและสมาชิกสภากฯ ทุกท่าน กระผมนายนิโภมา วาเตี้ย สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายสุวนิ แก้วสกุล สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๑๐ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการผู้บริหารและสมาชิกสภากฯ ทุกท่านกระผม นายอับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรอง

นายมุคลีส ตาเยะ

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๖ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการผู้บริหารและสมาชิกสภากฯ ทุกท่าน กระผม นายมุคลีส ตาเยะ สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีก้าเดร

ประธานสภากฯ จะมีสมาชิกสภากฯ ท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ อึกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมฯ มีมติให้นายสุวนิ แก้วสกุล เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑ /มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม มติที่ประชุมสภากฯ มีมติให้นายสุวิ แก้วสกุล เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ โดยการยกมือขึ้นเหนือศีรษะ เห็นด้วย จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายเ瓦อยมัน บินแหยิกาเดร์

ประธานสภากฯ เชิญที่ประชุมเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ และผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

นายกอเชิง ดอเลา

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๕ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการแปรญัตติ ทุกท่าน กระผมนายกอเชิง ดอเลา สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๕ ขอเสนอรายอับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๑๐ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

นายวินัย คงสุวรรณ

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๕ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการแปรญัตติ ทุกท่าน กระผมนายวินัย คงสุวรรณ สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง

นายดาโอะ สะมะแອ

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๙ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการแปรญัตติ ทุกท่าน กระผมนายดาโอะ สะมะแອ สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง

นายเ瓦อยมัน บินแหยิกาเดร์

ประธานสภากฯ จะมีสมาชิกสภากฯ ท่านใดจะเสนอรายอับดุลเราะมัน สือแม เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอติ่ประชุมฯ มีมติให้นายอับดุลเราะมัน สือแม เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒

มติที่ประชุม มติที่ประชุมสภากฯ มีมติให้นายอับดุลเราะมัน สือแม เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ โดยการยกมือขึ้นเหนือศีรษะ เห็นด้วย จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายเ瓦อยมัน บินแหยิกาเดร์

ประธานสภากฯ เชิญที่ประชุมเสนอรายอับดุลเราะมัน สือแม เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ และผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

นายมุคลีส ตาเยะ

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๖ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการแปรญัตติ ทุกท่าน กระผม นายมุคลีส ตาเยะ สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๖ ขอเสนอรายอับดุลเราะมัน สือแม เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๑๐ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการแปรญัตติ ทุกท่าน กระผม นายอับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรอง

นายรอแซะ ยะโกะ

สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๓ เรียนประธานสภากฯ คณะกรรมการแปรญัตติ ทุกท่าน กระผมนายรอแซะ ยะโกะ สมาชิกสภากฯ หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง

/นายเ瓦อยมัน...

### นายแวงอ้ายมัน บินหะยีก้าเดร์

ประธานสภากาชาด จังหวัดเชียงใหม่ ได้จะเสนอชื่อคณะกรรมการประยุตติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่  
ถ้าไม่มีจะขอติที่ประชุมฯ มีมติให้นายแอบ เอียดเต็ม เป็นคณะกรรมการประยุตติฯ คนที่ ๓  
มติที่ประชุมฯ มติที่ประชุมสภากาชาด มีมติให้นายแอบ เอียดเต็ม เป็นคณะกรรมการประยุตติ คนที่ ๓  
ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ โดยการยกมือขึ้นเหนือศีริยะ เห็นด้วย จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒  
เสียง

### นายแวงอ้ายมัน บินหะยีก้าเดร์

ประธานสภากาชาด ขอให้ทางเลขานุการสภากาชาด สรุประยุตติ์ของคณะกรรมการประยุตติให้ที่ประชุมทราบ  
อีกครั้ง

### นายธนันทนน วันมหาสาร

เลขานุการสภากาชาด เรียนประธานสภากาชาด คณะกรรมการประยุตติ ทุกท่าน ผลการคัดเลือก  
คณะกรรมการประยุตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. นายสุวนิ แก้วสกุล
๒. นายอับดุลเราะมัน สือแม
๓. นายแอบ เอียดเต็ม

สำหรับคณะกรรมการประยุตติ ที่ได้รับการคัดเลือกในวันนี้ จะขอมีการนัดประชุม  
เพื่อเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการประยุตติ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์กรบริหารส่วนตำบลลำภา

### การกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติและพิจารณาญัตติ

### นายแวงอ้ายมัน บินหะยีก้าเดร์

ประธานสภากาชาด การกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติและพิจารณาญัตติ เชิญเลขานุการสภากาชาด  
ซึ่งจะต่อมาชิกสภากาชาด

### นายธนันทนน วันมหาสาร

เลขานุการสภากาชาด เรียนประธานสภากาชาด คณะกรรมการประยุตติและพิจารณาญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภากาชาด ที่ออกโดย  
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๙ บัญญัติว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภากาชาดได้รับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้  
คณะกรรมการประยุตติพิจารณา ให้ประธานสภากาชาด ท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการประยุตติ  
พิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภากาชาดท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติต่อคณะกรรมการ  
ประยุตติด้วย

วรรคสอง ภายในระยะเวลาเสนอคำประยุตติที่สภากาชาดท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง  
ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภากาชาดท้องถิ่นผู้ใดเห็นสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำประยุตติ  
ล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้ประยุตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการประยุตติ ในกรณีที่  
สมาชิกสภากาชาดท้องถิ่นเป็นผู้ประยุตติจะต้องมีสมาชิกสภากาชาดท้องถิ่นรับรองเข่นเดียวกับการเสนอญัตติ...

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการประยุตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น  
ตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยืนต่อประธานสภากาชาดท้องถิ่น

รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง ๑ การประยุตติและมติของคณะกรรมการประยุตติเกี่ยวด้วยการประยุตตินั้นเป็นประการใด การสำรวจความเห็นของคณะกรรมการประยุตติ ตลอดจนการสำรวจคำประยุตติตัวอย่าง และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

ดังนั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใด ที่มีได้เป็นคณะกรรมการประยุตติให้เสนอคำประยุตติให้คณะกรรมการประยุตติเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงนับแต่สมาชิกมีติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย อีกทั้งสภาท้องถิ่นต้องมีมติกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการประยุตติไปดำเนินการพิจารณาประยุตติ โดยละเอียด

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภาฯ จะขอติที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ที่มีได้เป็นคณะกรรมการประยุตติ และมีความประสงค์จะยื่นประยุตติ และกำหนดเวลาที่ให้คณะกรรมการประยุตติดำเนินการพิจารณาประยุตติ

นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผม นายอับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอให้สมาชิกสภาฯ ที่ประสงค์จะยื่นประยุตติ ให้ยื่นเสนอคำประยุตติ เป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการประยุตติ ตั้งแต่วันที่ ๘ – ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู

เพื่อให้คณะกรรมการประยุตติประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยละเอียด

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้สมาชิกสภาฯ ที่ประสงค์จะยื่นประยุตติ ให้ยื่นเสนอคำประยุตติเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการประยุตติ ตั้งแต่วันที่ ๘ – ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ด้วยคะแนนเสียง เป็นเอกฉันท์ โดยยกมือขึ้นเหนือศีรษะ เห็นด้วย จำนวน ๔ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภาฯ ผนขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ในวันพุธ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู โดยขอนัดในที่ประชุมฯ ในโอกาสนี้โดย โดยถือว่าทุกท่านรับทราบ (หนังสือแจ้งผู้ไม่มาให้ทราบทั้งหมด) และผนขอพักประชุมเนื่องจากขณะนี้เวลา ๑๗.๑๕ น. แล้ว ขอเชิญทุกท่านพักรับประทานอาหารเที่ยงก่อน แล้วเริ่มประชุมต่อเวลา ๑๓.๓๐ น.

๕.๒ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภาฯ การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด หลักการและเหตุผล ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ชี้แจงรายละเอียด

นายธนทัน วันมหาสาร

ปลัดอบต.๑ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ อบต. ลำภู ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอน

/เงินงบประมาณ...

เงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของผู้มีอำนาจของสถาบันท้องถิ่น

ด้วยกองการศึกษา งานส่งเสริมสุขภาพ และงานบริหารทั่วไป สำนักปลัด

มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญนางจิตติมา จันทร์เจียม ผู้อำนวยการกองการศึกษา ซึ่งจะรายละเอียดให้ทราบ ทราบและพิจารณาต่อไป ขอเชิญ นางจิตติมา จันทร์เจียม

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ท่านประ不然สาหงค์การบริหารส่วนตำบล ท่านนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล สามชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคำภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางจิตติมา จันทร์เจียม ผู้อำนวยการกองการศึกษา รายละเอียดของอนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๓ ขอให้สามชิกสภากฯ ทุกท่าน พิจารณารายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓ ดังนี้

#### รายการที่ ๑

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

##### แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ ลงทุน

##### หมวด ค่าครุภัณฑ์

##### ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (+) ๒๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท

##### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒

#### รายการที่ ๒

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

##### แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

/งบ ลงทุน...

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ราคา ๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(+) ๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๔,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๐๐๐.- บาท (งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑  
มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙ ลำดับที่ ๕๕

รายการที่ ๓

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(+) ๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๔,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๐๐๐.- บาท (งานบริหารการศึกษา กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

/- เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือรอมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๙ ลำดับที่ ๕๑

#### รายการที่ ๕

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

##### แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

##### งบ คงทุน

##### หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA ราคา ๕,๗๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (+) ๕,๗๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๕,๗๐๐.- บาท

#### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๗๐๐.- บาท (งานบริหารการศึกษา กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสือรอมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือรอมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๒๓

#### โอนลด

##### แผนงาน การศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน ศิพาและนันทนาการ

##### งบ ดำเนินงาน

##### หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวน่อองกการปฏิราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายการ ๕) โครงการวันเด็กแห่งชาติ

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (-) ๔๕,๐๐๐.- บาท /งบประมาณ...

## งบประมาณหลังโอน

๕๔,๓๐๐.- บาท

### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๆ ฯลฯ (งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๑๗ - ๑๘ ลำดับที่ ๑

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายแวงษ์ บินหะยิกader

ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ ของกองการศึกษา หรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

นายแวงษ์ บินหะยิกader

ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีข้อสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอแสดงความเห็นว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของการศึกษาด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว สมาชิกสภาฯ มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองการศึกษา จำนวน ๔ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายแวงษ์ บินหะยิกader

ประธานสภาฯ เป็นอันว่าที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของการการศึกษา เรียบร้อยแล้ว

นายธนัน พันมหาสาร

ปลัดอบต.ฯ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ อบต. ล大叔 ทุกท่าน ด้วยงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๔ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณารายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔ ดังนี้

### รายการที่ ๑

#### โอนหั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ คงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐.-บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (+) ๒๔,๐๐๐.- บาท /งบประมาณ...

งบประมาณห้องโถน

๒๔,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒

รายการที่ ๒

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)  
ราคา ๕,๐๐๐.-บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (+) ๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณห้องโถน ๕,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๐๐๐.-บาท (งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๕๑

รายการที่ ๓

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน สาธารณสุข

/งาน บริหารทั่วไป...

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.-บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (+) ๒,๕๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.-บาท (งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๗๐.๓/ว ๒๙๗๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๖๒

รายการที่ ๔

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๐๐๐.-บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (+) ๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๗,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๔ ฟุต ขนาด ๑๗๗๙ x ๖๖๙ x ๗๕๐ มม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๐๐๐.-บาท (งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีรากฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ  
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงาน

/- เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือกระบรรณาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระบรรณาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

### โอนลด

#### แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

#### งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

รายการ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

๓๓๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

๓๓๘,๐๐๐.- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(-) ๔๑,๕๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๙๖,๕๐๐.- บาท

#### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน  
จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

#### ลำดับ

งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

#### แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

#### งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนัก

รายการ เตียงสนาม

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(+) ๓๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๓๐,๐๐๐.- บาท

#### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

/- เพื่อจ่ายเป็น...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงสนาม พร้อมเบาะ จำนวน ๕ ชุด รายละเอียด ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๑๙๐ x ๓๐ เซนติเมตร (งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดให้ในบัญชีความต្រฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาห้องถิน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงาน
- เป็นไปตามหนังสือกรทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๔๓๗ ลงวันที่

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม

๒๕๖๕

### โอนลด

#### แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวน่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

๑๕,๐๐๐.-บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

๑๕,๐๐๐.-บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(-) ๑๕,๐๐๐.-บาท

- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกรทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

### โอนลด

#### แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าวัสดุ

ประเภท -

รายการ วัสดุเชือเพลิงและหล่อลีน

/งบประมาณ...

งบประมาณที่ข้ออนุมัติตามข้อบัญญัติ

๗๐,๐๐๐.-บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

๕๓,๘๔๔.๒๐ บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(-) ๑๕,๐๐๐.-บาท

งบประมาณหลังโอน

๓๘,๘๔๔.๒๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ สำหรับเป็นส่วนผสมน้ำยาพ่นหมอกควันยุงลาย และเป็นเชื้อเพลิง สำหรับเครื่องพ่นหมอกควันยุงลาย และงานการแพทย์ชุมชน (งานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายขึ้นในกระบวนการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**นายแวงษ์มัน บินหะยีกาเดร์**

**ประธานสภา** ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ ของงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด หรือไม่ เชิญครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**นายแวงษ์มัน บินหะยีกาเดร์**

**ประธานสภา** เมื่อที่ประชุมไม่มีข้อสอบถามเพิ่มเติม กรรมการมติที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภา ท่านใดที่เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ ของงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด ด้วย

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว สมาชิกสภา มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ ของงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักปลัด จำนวน ๕ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

**นายแวงษ์มัน บินหะยีกาเดร์**

**ประธานสภา** เป็นอันว่าที่ประชุมสภา มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

**นายธนันทนน วัฒนามาตร**

**ปลัดอบต.๗** เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา อบต. ลำภู ทุกท่าน ด้วยงานบริหารทั่วไป สำนักปลัด มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๕ ขอให้สมาชิกสภา ทุกท่านพิจารณารายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕ ดังนี้

/รายการที่ ๑...

## รายการที่ ๑

### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ โครงการปรับปรุงองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(+) ๖๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๖๕,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู กันห้อง รายละเอียดตามแบบแปลนและปริมาณงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำภูกำหนด (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### โอนลด

แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน

งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบ งบดำเนินงาน

ประเภทรายจ่าย ค่าใช้สอย

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างบริการ

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

๔๗๔,๘๓๐.- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(-) ๖๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๔๓๔,๘๓๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปากหนังสือ, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวังบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมท่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎรกรณ์ดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (งานรักษาความสะอาด สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/ - เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๑๒ ลงวันที่ ๓๐  
งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕

### รายการที่ ๑

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (+) ๒๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท

#### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑๐

### รายการที่ ๒

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๑๐๐.- บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน (+) ๔,๑๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๔,๑๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย /- เพื่อจ่ายเป็น...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบน้ำหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๓๐๐.-บาท (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระธรรมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๔๓

### รายการที่ ๓

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐.-บาท

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(+) ๒,๕๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๒,๕๐๐.- บาท

### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐.-บาท (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระธรรมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๒๓

### รายการที่ ๔

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

/ประเภท...

**ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**รายการ** โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว

**งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ**

- บาท

**งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน**

- บาท

**จำนวนเงินที่ขอโอน**

(+) ๔,๕๐๐.- บาท

**งบประมาณหลังโอน**

๔,๕๐๐.- บาท

**คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมกระจาก ขนาด ๔ พุต ขนาด ๑๒๒๘ X ๖๖๘ X ๗๕๐ มม. จำนวน ๑ ตัว (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตราฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงาน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม

๒๕๖๕

**รายการที่ ๕**

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

**แผนงาน บริหารงานทั่วไป**

**งาน บริหารทั่วไป**

**งบ ลงทุน**

**หมวด ค่าครุภัณฑ์**

**ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**รายการ** เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

**งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ**

- บาท

**งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน**

- บาท

**จำนวนเงินที่ขอโอน**

(+) ๒,๑๕๐.- บาท

**งบประมาณหลังโอน**

๒,๑๕๐.- บาท

**คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๘(W) X ๖๐(D) X ๙๐(H) เซนติเมตร เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิง มีท้าวแขน มีล้อ จำนวน ๑ ตัว (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตราฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงาน

/ - เป็นไปตาม...

- เป็นเป้าหมายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๗๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เป็นเป้าหมายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นเป้าหมายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

- เป็นเป้าหมายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

### โอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือนฝ่ายประจำ

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่ขออนุมัติตามข้อบัญญัติ

๓,๗๗๑,๖๔๐.- บาท

งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน

๒,๘๘๗,๐๙๐.- บาท

จำนวนเงินที่ขอโอน

(-) ๓๗,๒๔๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน

๒,๘๘๗,๘๕๐.- บาท

### คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒,๐๘๔,๙๔๐.-บาท  
กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ (สำนักปลัด) จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้

๗๔๗,๖๐๐.-บาท

งานกิจการสภาก (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๙๙,๔๐๐.-บาท

งานนิติการ (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๙๙,๗๐๐.-บาท

- เป็นเป้าหมายพறาราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นเป้าหมายแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบล

### สำคัญ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายแวงอายมัน บินทะยิกเดร์

ประธานสภากฯ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภากฯ ท่านใดจะสอบ تمامรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ รายการ ของงานบริหารทั่วไป สำนักปลัด หรือไม่ เชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

/นายแวงอายมัน...

นายแวงอายมัน บินแหย์ก้าเดร

ประธานสภากาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีข้อสอบถามเพิ่มเติม กรรมการขอติที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภากาฯ ท่านใดที่เห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ รายการ ของงานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว สมาชิกสภากาฯ มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รายการ ของงานบริหารทั่วไป สำนักปลัด จำนวน ๙ เสียง ต่อออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายแวงอายมัน บินแหย์ก้าเดร

ประธานสภากาฯ เป็นอันว่าที่ประชุมสภากาฯ มีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

#### ๔.๓ เรื่องขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

นายแวงอายมัน บินแหย์ก้าเดร

ประธานสภากาฯ การขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ขอเชิญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ซึ่งเจกรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาต่อไป ขอเชิญครับ

นายอัมรา เทพกำเนิด

นายกอบต.ฯ เรียนท่านประธานสภากาฯ ท่านสมาชิกสภากาฯ อบต. ลำภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กรรมกรขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะกรรมการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จะได้เสนอขออนุมัติ จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานฯ และสมาชิกสภากาฯ ทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการณ์เงินสะสม ตลอดจนหลักการและเหตุผลในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

ยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เป็นเงิน ๒๒,๗๐๓,๓๗๓.๘๘ บาท

หัก เงินสมบทกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นเงิน ๓๐๗,๗๘๓.๔๖ บาท

สำรองตามระเบียบฯ

๑. ค่าใช้จ่ายต้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เที่ยง เป็นเงิน ๑๐,๕๖๐,๙๖๐.-บาท

๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นเงิน ๑๑,๔๘๕,๗๔๔.๐๕ บาท

๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ เป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๐๔๑,๗๐๔.๐๕ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมบทกองทุนฯ

เป็นเงิน (๔,๖๕๑,๑๐๓.๖๖ บาท)

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน

เป็นเงิน ๗,๕๕๓,๐๓๕.๔๐ บาท

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม

เป็นเงิน ๑๒๔,๗๖๕.-บาท

/เงินทุนสำรอง...

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๒๔,๙๒๖,๖๘๗.๑๖ บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔,๐๕๕,๔๕๒.๑๖ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๖,๘๕๑,๓๑๓.๑๔ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ (๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณประจำปี

เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภู สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และสร้างความกินดือยู่ดี และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จึงขอเสนอรายละเอียดแผนงาน/โครงการและงบประมาณดำเนินงานจ่ายเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เป็นเงินจำนวน ๘,๒๔๔,๐๐๐.- บาท (แปดล้านสองแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จะได้ร่วมกันพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินสะสมรายละเอียดตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภู ที่มีอยู่ให้สมาชิกสภา เพื่อตรวจสอบเบียร์อยแล้ว

### หลักการ

ขออนุมัติจ่ายเงินสะสม เป็นเงิน ๘,๒๔๔,๐๐๐.- บาท (แปดล้านสองแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ปรากฏตามรายละเอียดโครงการที่จ่ายเงินสะสมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ โดยเป็นไปตามมาตรา ๖๗ และ มาตรา ๖๘ ของพระราชบัญญัติสภាតำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗

### เหตุผล

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติ มีข้อจำกัดด้านงบประมาณทำให้ไม่พอแก่การใช้จ่าย มีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายเงินนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ตลอดจนนโยบายที่กำหนดไว้ตามแผนดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู

ในครั้งนี้ผู้บริหาร จึงขออนุมัติจากสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู จ่ายเงินสะสม จำนวน ๘,๒๔๔,๐๐๐.- บาท (แปดล้านสองแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ปรากฏตามรายละเอียดโครงการที่จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงถนน ผิวจราจรแบบ คอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น นธ.๓.๗๔-๐๖๑ สายทำเนียบ-ทุ่งขันนุน หมู่ที่ ๖ บ้านทำเนียบและหมู่ที่ ๓ บ้านทุ่งขันนุน ตำบลลำภู ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๓๗๕.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนและปริมาณงานที่ อบต. กำหนด) งบประมาณ ๕,๑๗๗,๐๐๐.- บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๑

๒. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบ คอนกรีตเสริมเหล็ก สายเขากง – ทุ่งขันนุน บ้านทุ่งขันนุน หมู่ที่ ๓ ตำบลลำภู ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๔๗๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนและปริมาณงานที่ อบต. กำหนด) งบประมาณ

๑,๙๕๓,๐๐๐.-บาท ปรากรถในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๒

๓. โครงการก่อสร้างถนน ผิวจราจรแบบ คอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น นธ.๘.  
๗๔-๐๗๓ สายบางเค็ม บ้านกาเสะ หมู่ที่ ๗ ตำบลลำภู ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๕๐.๐๐ เมตร หนา  
๐.๑๕ เมตร (ตามแบบแปลนและปริมาณที่ อบต. กำหนด) งบประมาณ ๒,๒๘๔,๐๐๐.- บาท ปรากรถใน  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๑

ในครั้งนี้ผู้บริหาร จึงขออนุมัติจากส่วนราชการบริหารส่วนตำบลลำภู จ่ายเงินสะสม ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๔,๒๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดล้านสองแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

จึงเสนอญัตติมาเพื่อให้ส่วนราชการบริหารส่วนตำบลลำภู ได้พิจารณาอนุมัติต่อไป  
รายละเอียดปรากรถตามเอกสาร เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นายแวงอ้ายมัน บินหะยีก้าเดร์

ประธานสภาฯ ณัฐติขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ผมขอเชิญ  
เลขานุการสภาฯ ซึ่งจะเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาขอเชิญครับ

นายธนัน พันมหาสาร

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ อบต. ลำภู ทุกท่าน  
จะเบียบ/กฎหมาย

จะเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน  
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๘๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจาก  
สภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แต่ละประเภทตามจะเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและ  
กันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กัน  
เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหาร  
ส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีต่อไป หากไม่ดำเนินการภายใน  
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน  
การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

/นายแวงอ้ายมัน...

นายแวงวยมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภากาฯ สอบถามที่ประชุมว่ามีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ  
ที่ประชุม ไม่มี

นายแวงวยมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภากาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีข้อสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอتمติที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภากาฯ  
ท่านใด ที่เห็นชอบการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว สมาชิกสภากาฯ มีมติเห็นชอบการขออนุมัติจ่ายเงินสะสม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

นายแวงวยมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภากาฯ เป็นอันว่าที่ประชุมสภากาฯ มีมติเห็นชอบการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นายแวงวยมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภากาฯ ผนวกเชิญสมาชิกสภากอบต. ลำภู ทุกหมู่บ้าน เสนอแนะหรือสอบถามเรื่องอื่น ๆ  
และให้นายกอบต. ลำภู และผู้ที่เกี่ยวข้องตอบข้อซักถาม ขอเรียนเชิญ

นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภากาฯ หมู่ที่ ๑๐ ท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอับดุลเราะมัน สือแม  
สมาชิกสภากาฯ หมู่ที่ ๑๐ ตามที่กระผมได้เข้ารับโครงการฝึกอบรม เรื่อง การประชุมสภากองค์ที่ถูกต้องใน  
บทบาทของผู้บริหาร ประธานสภาก รองประธานสภาก และสมาชิกสภากองค์ที่ถูกต้องใน พร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ  
การจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงฐานะ การจัดทำแผนที่และคำบรรยายแนวทาง ขึ้นตอนการเสนอร่างประกาศ  
กระทรวงมหาดไทย พร้อมกรณีศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗  
ผลจากการอบรมดังกล่าว การจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเทศบาล อบต. ลำภู มีหลักเกณฑ์การจัดตั้ง  
เป็นเทศบาลเมืองได้ มีประชากรเกิน ๑๐,๐๐๐ คน และมีศักยภาพจัดตั้งอยู่ในพื้นที่ตำบลลำภู เสนอให้  
อบต. ลำภู จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลลำภูเป็นเทศบาลเมืองลำภู ศักยภาพในการพัฒนาที่ไม่เท่าเทียมกัน  
ระหว่างอบต. กับเทศบาล เป็นหลักคิดให้จัดตั้งจากอบต.เป็นเทศบาล การจัดตั้งสามารถดำเนินการระเบียบ  
และหนังสือสั่งที่เกี่ยวข้อง พื้นที่ได้มีศักยภาพที่เพียงพอให้จัดตั้งเป็นเทศบาลตำบลหรือเทศบาลเมือง ตาม  
หลักเกณฑ์การจัดตั้ง อบต. ลำภูมีการหลักเกณฑ์ครบ นำเรียนที่ประชุมสภากาฯ ทราบและสอบถามที่ประชุม  
ว่าจะจัดตั้งอบต. ลำภู เป็นเทศบาลหรือไม่ หัวระยะเวลาดำเนินการเสนอขอจัดตั้ง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘  
เสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นายอิมร เทพกำเนิด

นายกอบต. ลำภู ท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบล  
ลำภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอิมร เทพกำเนิด นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู  
รับหลักการไว้ เพื่อศึกษาระเบียบและขั้นตอนในการยกฐานะต่อไปได้หรือไม่ การยกฐานะงบประมาณที่ได้รับ  
การจัดสรรเพิ่มขึ้น การพัฒนาตำบลก็จะได้รับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น

/นายนิอุมา...

### นายอับดุลเราะมัน สือแม

สมาชิกสภากาชาดที่ ๑๐ ท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกฎ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายอับดุลเราะมัน สือแม สมาชิกสภากาชาดที่ ๑๐ การดำเนินการโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน จะเข้าสู่ช่วงฤดูฝนแล้ว เพื่อจะเริ่มดำเนินการโครงการก่อสร้าง ขอให้รับดำเนินการโครงการให้แล้วเสร็จก่อนเข้าสู่ช่วงฤดูฝนที่กำลังจะมาถึงได้ หรือไม่

งานไฟฟ้า ปัญหาไม่มีคนขับรถกระซิบ จนไม่สามารถออกใบซ้อมไฟฟ้า สาธารณะอย่างที่ชำรุดในพื้นที่ตำบลลำกฎได้ จึงเกิดความล่าช้าในการซ่อม ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องแก้ไขปัญหาด้วยเพื่อที่จะสามารถออกใบซ้อมไฟฟ้าที่ชำรุดได้เร็วและทันที

### นายมุ罕หมัด สุขเนนีย์

ผู้อำนวยการกองช่าง ท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกฎ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมุ罕หมัด สุขเนนีย์ ผู้อำนวยการกองช่าง โครงการก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐาน วางแผนการดำเนินงานกับกองคลัง ว่าจะดำเนินการในไตรมาสใด โครงการล่าช้า ขออนุมัติในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า และได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จึงขอเลื่อนการดำเนินการโครงการมาเป็นในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ แทน กองช่างดำเนินการขออนุมัติดำเนินการแล้ว

### นางสาวอรุณี สามเณร

ผู้อำนวยการกองคลัง ท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลำกฎ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวอรุณี สามเณร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการดำเนินงานโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน โครงการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการที่ขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนจากการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น อยู่ระหว่างดำเนินการ นายอิมร เทพกำเนิด

นายกอบต. ลำกฎ ท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ลำกฎ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายอิมร เทพกำเนิด นายกอบต. ลำกฎ โครงการก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐาน โครงการบางโครงการต้อง rog ประมาณในการดำเนินการ อาจจะล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกองฯ รับดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเข้าสู่ช่วงฤดูฝน

การซ่อมไฟฟ้าสาธารณะอย่างที่ชำรุดในพื้นที่ตำบลลำกฎ ล่าช้าแจ้งให้ผู้รับผิดชอบงานไฟฟ้า รับดำเนินการซ่อมไฟฟ้าสาธารณะอย่างที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้แล้วเสร็จโดยเร็วและทันที

การปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ที่ทำการอบต. ลำกฎ ติดตั้งระบบเครื่องเสียง ระบบไฟฟ้า มอบหมายปลัดอบต. ลำกฎ จัดทางบประมาณในการดำเนินการ

ถนนไทรท่าทางชำรุด หมู่ที่ ๑ บ้านคลองไทร มอบหมายกองช่างลงพื้นที่สำรวจและประมาณการซ่อมแซมต่อไป

### นายยะยา เปาะสา

รองนายกอบต. ลำกฎ ท่านประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล / สมาชิกสภากองบต. ลำกฎ...

สมาคมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายยะยา เปาะสา รองนายก อบต. ลำภู การดูแลความสะอาดรถกระเช้า แจ้งให้ผู้รับผิดชอบประจำรถกระเช้า รักษาความสะอาดรถกระเช้า ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและพร้อมใช้งาน

นายแวงอายมัน บินหะยีกาเดร์

ประธานสภาฯ สอบถامสมาคมสภาอบต. ลำภู ท่านได้จะสอบถามหรือเสนอเรื่องใด อีกหรือไม่ หากไม่มีเรื่องอื่น ๆ แล้วขอขอบคุณสมาคมสภาอบต. ลำภูทุกท่าน คงจะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทุกท่านที่เข้าประชุมและกล่าวปิดการประชุม

- ปิดการประชุม เวลา ๑๕.๒๕ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายธนัท พันมหาสาร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงลงนามไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายกอเชิง ดอเละ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอับดุลราษมัน สือแม)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนิอุมา วาเตี้ย)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ขอรับรอง

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายแวงอายมัน บินหะยีกาเดร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภู